

ПРИНЯТО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
МБДОУ № 57
ПРОТОКОЛ ОТ 12.02.2021г.

СОГЛАСОВАННО:
Советом родителей
Протокол от 12.02.2021г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 53- ОД
От 15.02.2021г.
Заведующий МБДОУ № 57
_____ К.Н. Тюмина

Положение

О мониторинге уровня освоения образовательной программы в МБДОУ № 57

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе мониторинга уровня освоения образовательной программы (далее - Положение) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 57 (далее – Учреждение) в разработано в соответствии с: -Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения, задачи и примерное содержание, и способы осуществления мониторинга.

1.3. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающей непрерывное отслеживание результатов освоения основной общеобразовательной программы детского сада, состояния и прогнозирования ее развития, в контексте реализации принципов ФГОС ДО.

1.4. В соответствии с пунктом 3.2.3. ФГОС ДО в ДОУ проводится оценка индивидуального развития детей. Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения образовательных задач, обозначенных в ФГОС ДО. Для оценки индивидуального развития ребенка в Учреждении используется программа по мониторингу качества

образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. Используемые методы (наблюдение, ситуативный разговор, беседа, анализ продуктов детской деятельности, тестирование) не приводят к переутомлению воспитанников и не нарушают ход образовательного процесса. Применение данных методов позволяет получить необходимый объем информации в оптимальные сроки.

1.5. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении и действует до внесения изменения. Срок данного положения не ограничен.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом Учреждения.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ МОНИТОРИНГА

2.1. Цель мониторинга – получение оперативных данных о текущем реальном состоянии и тенденциях изменениях объекта педагогической диагностики, с целью обеспечения научного дифференцированного, индивидуального подхода к организации образовательной работы с детьми на основе педагогической работы в течение всего периода пребывания ребенка в Учреждении. Определение степени освоения ребенком образовательной программы и создание условий в дошкольном учреждении на развитие дошкольника.

2.2. Задачи мониторинга:

- определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организованного в дошкольном учреждении, на развитие ребенка;
- выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.
- определить направления коррекционной работы педагога с детьми;
- создать банк данных о результатах освоения детьми основной образовательной программы Учреждения.

2.3. Принципы педагогического мониторинга: - принцип последовательности и преемственности (педагогическая работа проводится на протяжении всех

этапов взросления ребенка, с целью представления целостной картины индивидуального развития в период получения дошкольного образования);

- принцип доступности (доступность диагностических методик и процедур);

- принцип прогностичности (результаты диагностики позволяют педагогу раскрыть «зону ближайшего развития» ребенка);

- принцип научности (в ходе диагностики используются научные методы исследования);

- принцип коллегиальности (диагностика проводится, результаты обсуждаются воспитателями и специалистами, работающими на группе).

3.ОРГНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА

3.1.Основанием для проведения мониторинга является приказ заведующего Учреждением «Об утверждении календарного учебного графика на учебный год», в котором указываются даты проведения мониторинга в Учреждении.

3.2.Мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) осуществляется в начале (1, 2 неделя сентября) и в конце учебного года (3,4 неделя мая). Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы по образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно– эстетическое развитие».

4.ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

4.1.Мониторинг осуществляется всеми педагогическими работниками Учреждения в пределах своей компетенции (воспитателями, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем).

4.2.При организации мониторинга используются методы (наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности), обеспечивающие объективность и точность получаемых данных.

4.3.По образовательной области «Художественно-эстетическое развитие – музыкальная деятельность», мониторинг проводит педагог-специалист в пределах своей компетенции (музыкальный руководитель).

4.4. Данные о результатах мониторинга служат информационным источником для составления и корректировки индивидуального образовательного маршрута ребенка.

4.5. По результатам мониторинга педагоги заполняют сводные таблицы (диаграммы) по каждой возрастной группе и направлению мониторинга.

5. АНАЛИЗ ПОЛУЧЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

5.1. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета.

5.2. По окончании учебного года на основании аналитических справок по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы на основе сопоставления с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации их в новом учебном году.

5.3. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на оперативных совещаниях и заседаниях Педагогического совета. Выводы по анализу данных являются объективной основой для внесения корректив в план учебно-воспитательной работы, проведения контроля и планирования индивидуального сопровождения воспитанников.

5.4. Заведующий осуществляет защиту информации мониторинга от несанкционированного доступа.

5.5. Результаты, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с законными представителями ребенка для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в освоении Программы.

5.6. Учреждение обязано обеспечить хранение сводных листов педагогического мониторинга по возрастным группам на бумажных носителях – 5 лет.